



شیوه نامه افتتاح پروژه های عمرانی اجرا شده با مشارکت خیرین

- گام اول: فرآیند تحویل موقت پروژه عمرانی توسط مدیریت منابع فیزیکی و نظارت بر طرح های عمرانی دانشگاه**
☒ فرآیند تحویل موقت طی تنظیم صورتجلسه با حضور نیکوکار ارجمند یا نماینده تام الاختیار ایشان، نماینده مدیریت مشارکت های مردمی دانشگاه، ناظرین فنی منتخب دانشگاه، رئیس یا نماینده تام الاختیار واحد بهره بردار و پیمانکار پروژه انجام می شود.
- گام دوم: تجهیز پروژه**
☒ پس از تحویل موقت پروژه و در بازه زمانی مذکور در قرارداد مشارکت دانشگاه و خیرین سلامت، با استفاده از منابع مالی دانشگاه یا مشارکت خیرین نسبت به تأمین، نصب و راه اندازی تجهیزات پزشکی، اداری، رفاهی، سرمایشی و گرمایشی طبق چک لیست وزارتی اقدام می شود.
- گام سوم: پلاک کوبی پروژه به نام خیرین مشارکت کننده**
☒ متناسب با سطح و نوع مشارکت خیرین در هر پروژه و بر اساس مفاد دستورالعمل پلاک کوبی اموال اهدائی خیرین در حوزه سلامت (ابلاغی اداره کل سازمان های مردم نهاد و خیرین سلامت وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) اقدام شود.
- گام چهارم: تأمین نیروی انسانی**
☒ به منظور بهره برداری از پروژه و در بازه زمانی مذکور در قرارداد مشارکت دانشگاه و خیرین سلامت، نسبت به تأمین و به کارگیری نیروی انسانی مورد نیاز پروژه اقدام می گردد.
- گام پنجم: شروع آزمایشی**
☒ بهره برداری آزمایشی از آن آغاز می شود. دوره زمانی این مرحله، متناسب با وضعیت پروژه و توافق دانشگاه با خیرین در زمینه تعیین تاریخ دقیق آیین افتتاح رسمی پروژه، به طول خواهد انجامید.
- گام ششم: تهیه تقدیرنامه با امضای رئیس دانشگاه به پاس مشارکت خیرین سلامت**
☒ به منظور تکریم خیرین مشارکت کننده در اجرای پروژه، تقدیرنامه یا لوح سپاس به امضای رئیس دانشگاه، تنظیم تا در آیین افتتاح رسمی پروژه به ایشان تقدیم می شود.
- گام هفتم: تعیین زمان و نحوه ی برگزاری آیین افتتاح پروژه**
☒ در هماهنگی با خیرین مشارکت کننده در پروژه و بالاترین مقام مدیریتی شهرستان (فرماندار)، نسبت به تعیین زمان برگزاری آیین افتتاح پروژه، فهرست مدعوین و سین برنامه، اقدام می شود.

- **گام هشتم: برگزاری آیین افتتاح پروژه**

☑ پس از ارسال دعوت نامه ها و تأمین تدارکات ضروری، آیین افتتاح رسمی پروژه طبق سین برنامه مصوب به اجرا درخواهد آمد و مستندسازی این آیین همراه با انتشار در رسانه های جمعی و شبکه های اجتماعی به منظور ترویج فرهنگ نیکوکاری و صیانت از مشارکت خیرین سلامت به انجام می رسد.

- **گام نهم: رفع نواقص احتمالی پروژه در بازه زمانی تحویل موقت آن**

☑ در هماهنگی میان واحد بهره بردار و مدیریت منابع فیزیکی و نظارت بر طرح های عمرانی، دانشگاه، نسبت به شناسایی نواقص احتمالی پروژه و پیگیری رفع نواقص احتمالی پروژه و پیگیری رفع آن ها توسط پیمانکار منتخب و در بازه زمانی "تضمین" وفق مفاد شرایط عمومی پیمان اقدام می شود.

- **گام دهم: تهیه ادواری گزارش مصور از نحوه ی خدمت رسانی در پروژه و ارسال برای خیرین سلامت**

☑ به منظور آگاهی مستمر خیرین ارجمند مشارکت کننده در پروژه، واحد روابط عمومی حوزه بهره بردار، نسبت به تهیه ادواری گزارش مصور از نحوه ی خدمت رسانی به مردم و ارسال به خیرین، اقدام می نماید.